

# COMUNE DI SAN GIOVANNI IN FIORE ( PROVINCIA DI COSENZA )

ORIGINALE/ ~~COPIA~~ DI DELIBERAZIONE

Atto N. 2 DEL 01 AGOSTO 2014

OGGETTO: Oggetto: Dissesto Finanziario. Approvazione e pubblicazione, a mezzo stampa, dell'avviso pubblico ai creditori.

## LA COMMISSIONE STRAORDINARIA DI LIQUIDAZIONE

Nominata con Decreto del Presidente della Repubblica del 17 LUGLIO 2014 ai sensi dell'art.252 del D.L.vo 18 Agosto 2000 n. 267

L'anno DUEMILAQUATTORDICI , il giorno UNO del mese di mese di AGOSTO alle ore 10,00 nella Casa Comunale, si è riunita

## LA COMMISSIONE STRAORDINARIA DI LIQUIDAZIONE

Alla presenza dei Sigg.:

Dr. Massimo MARIANI Viceprefetto UTG Cosenza - PRESIDENTE;

D.ssa Maria TALARICO Funzionario Economico Finanziario UTG Cosenza Componente

Dr. Attilio DOMANICO Segretario Generale Comune di Fuscaldo Componente;

e con la partecipazione del Segretario Generale, nella qualità di segretario verbalizzante del Comune Dr. Alfonso Rende;

### PREMESSO:

**CHE** il Comune di San Giovanni in Fiore , con delibera del Consiglio Comunale n. 10 del 3 Maggio 2014, esecutiva, ha approvato la " Dichiarazione di dissesto finanziario ai sensi dell'art. 246 del D.L.vo n. 267/2000 ( testo Unico sull'Ordinamento degli Enti Locali );

**CHE** con D.P.R. in data 17 LUGLIO 2014 è stata nominata la Commissione straordinaria di liquidazione, come sopra riportata, per l'amministrazione della gestione e dell'indebitamento pregresso, nonché per l'adozione di tutti i provvedimenti per l'estinzione dei debiti dell'Ente ;

**CHE** in data 23 Luglio 2014 il citato decreto presidenziale è stato formalmente notificato ai componenti dell'Organo straordinario di liquidazione:

**CHE** con Delibera n. 01 del 25.Luglio 2014 l'Organo Straordinario di Liquidazione si è regolarmente insediato;

### DATO ATTO:

**CHE** l'Organo straordinario della liquidazione (O.S.L.) non ha personalità giuridica autonoma e di conseguenza non può essere intestatario di una autonoma partita IVA e codice fiscale ma si avvale della personalità giuridica dell'Ente;



**CHE** l'Organo straordinario della liquidazione opera in posizione di autonomia e totale indipendenza dalle strutture dell'Ente ed è legittimato a sostituirsi agli Organi istituzionali nell'attività propria della liquidazione, e, ai sensi dell'articolo 253 del Testo Unico, può auto-organizzarsi.

**VISTI** gli articoli 254, comma 2 e 269, comma 2 del Testo Unico delle leggi sull'Ordinamento degli Enti locali approvato con D. Lgs. N.267/2000 e successive modificazioni ed integrazioni;

**CONSIDERATO:**

**CHE**, ai fini della formazione del piano di rilevazione, l'Organo Straordinario di Liquidazione, entro dieci giorni dalla data dell'insediamento, dà avviso, mediante affissione all'albo pretorio ed anche a mezzo stampa, dell'avvio della procedura di rilevazione delle passività dell'ente locale;

**CHE**, con l'avviso, l'Organo straordinario di liquidazione invita chiunque ritenga di averne diritto a presentare, entro un termine perentorio di sessanta giorni, prorogabile per una sola volta di ulteriori trenta giorni con provvedimento motivato del predetto Organo, la domanda in carta libera, corredata da idonea documentazione, atta a dimostrare la sussistenza del debito dell'ente, il relativo importo ed eventuali cause di prelazione, per l'inserimento nel piano di rilevazione della massa passiva;

**VISTO** il modello di avviso predisposto, comprensivo del modello di istanza per creditori;

**RITENUTO** di pubblicare l'estratto di avviso ai creditori, allegato alla presente, su un quotidiano a tiratura regionale e su un quotidiano a tiratura nazionale;

**CONSIDERATO**, altresì, che la spesa nascente dalla predetta pubblicazione, grava sulla gestione Commissariale e dovrà essere, nelle more, anticipata dal Comune di San Giovanni in Fiore;

**RITENUTO**, a tal uopo, di incaricare il Servizio Economico Finanziario a provvedere all'impegno di spesa ed alla conseguenziale liquidazione;

**VISTO** il Testo Unico delle leggi sull'Ordinamento degli Enti locali approvato con D. Lgs. N.267/2000 e successive modificazioni ed integrazioni;

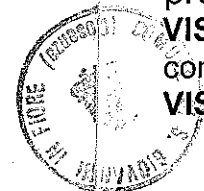
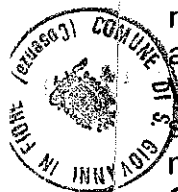
**VISTO** il D.P.R. 24 agosto 1993, n. 378

**DELIBERA**

La narrativa che precede forma parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

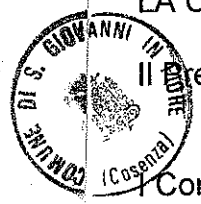
- 1) di approvare l'allegato avviso pubblico ai creditori, che forma parte integrante e sostanziale della presente delibera;
- 2) di disporre la pubblicazione dello stesso avviso, a cura dell'Ufficio comunale competente che provvederà a fornire la relativa attestazione:
  - a. all'Albo Pretorio dell'Amministrazione comunale di San Giovanni in Fiore;
  - b. sul sito Internet istituzionale del Comune "[www.comune.sangiovanniinfiore.cs.it](http://www.comune.sangiovanniinfiore.cs.it)";
  - c. a mezzo stampa (per estratto), su un quotidiano a tiratura regionale e su un quotidiano a tiratura nazionale;
- 3) di incaricare il Servizio Economico Finanziario di procedere all'impegno di spesa e conseguenziale liquidazione relativa al costo di pubblicazione, facendo presente che la predetta spesa grava sulla gestione commissariale e sarà successivamente rimborsata all'Ente.

Alle ore 12,00 la seduta è sciolta.



Letto, confermato e sottoscritto.

LA COMMISSIONE



Il Presidente

*[Handwritten signature]*

Componenti

*Marino Pirovano*

*Stefano Romano*

IL SEGRETARIO GENERALE

*[Handwritten signature]*



COMUNE DI SAN GIOVANNI IN FIORE  
( PROVINCIA DI COSENZA )

Prot. 19436 del 01-08-2014

del 01.08.2014

**ORGANO STRAORDINARIO DI LIQUIDAZIONE**

**AVVISO AVVIO DI RILEVAZIONE DELLE PASSIVITA'**

**PREMESSO:**

**CHE** il Comune di San Giovanni in Fiore , con delibera del Consiglio Comunale n. 10 del 3 Maggio 2014, esecutiva, ha approvato la " Dichiarazione di dissesto finanziario ai sensi dell'art. 246 del D.L.vo n. 267/2000 (Testo Unico sull'Ordinamento degli Enti Locali );

**CHE** con D.P.R. in data 17 LUGLIO 2014 è stata nominata la Commissione straordinaria di liquidazione per l'amministrazione della gestione e dell'indebitamento pregresso, nonché per l'adozione di tutti i provvedimenti per l'estinzione dei debiti dell'Ente;

**DATO ATTO** che in data 25 LUGLIO 2014 l'Organo anzidetto si è regolarmente insediato;

**CHE**, ai fini della formazione del piano di rilevazione della massa passiva, ai sensi dell'articolo 254, comma 2 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267, l'Organo Straordinario di Liquidazione, entro dieci giorni dalla data dell'insediamento, deve dare notizia dell'avvio della procedura di rilevazione delle passività al 31 dicembre 2011, mediante l'affissione all'Albo pretorio, ed anche a mezzo stampa, invitando chiunque ritenga di averne diritto a presentare, entro un termine perentorio di sessanta giorni, la domanda in carta libera atta a dimostrare la sussistenza del debito dell'ente;

**VISTO**

il Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267, avente ad oggetto il "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti locali" e successive modifiche ed integrazioni;

**INVITA**

Chiunque ritenga di vantare un valido diritto di credito nei confronti dell'Amministrazione Comunale di SAN GIOVANNI IN FIORE a presentare, entro il termine perentorio di sessanta giorni, domanda in carta libera, corredata da idonea documentazione, contenente ai sensi dell'art. 254 D.Lgs. 267/2000 la seguente documentazione:

1. proprie generalità o ragione sociale ed indirizzo;
2. oggetto del credito vantato al 31 dicembre 2013 nei confronti del Comune di SAN GIOVANNI IN FIORE ;
3. relativo importo;
4. epoca in cui è sorto il credito;
5. idonea documentazione atta a dimostrare la sussistenza del debito dell'Ente;
6. eventuali cause di prelazione;
7. eventuali atti interruttivi della prescrizione.

Le istanze dovranno essere indirizzate all'ufficio dell'Organo Straordinario di Liquidazione del Comune di SAN GIOVANNI IN FIORE( CS ), Via Livorno, CAP 87055;

Il Facsimile dell'istanza è scaricabile dal sito internet del Comune ([www.comune.sangiovanniinfiore.cs.it](http://www.comune.sangiovanniinfiore.cs.it) ) o può essere richiesta all'Ufficio di



Segreteria del Comune di SAN GIOVANNI IN FIORE.

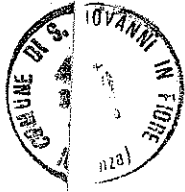
Il presente avviso sarà pubblicato all'albo pretorio del Comune di SAN GIOVANNI IN FIORE e sul sito internet del Comune. Per estratto, ne sarà data notizia a mezzo stampa sui quotidiani: La Repubblica e Il Quotidiano.

*San Giovanni in Fiore, 1° agosto 2014*



Il Presidente  
dell'Organo Straordinario di Liquidazione  
(Dott. Massimo Mariani)

ALL'ORGANO STRAORDINARIO DI LIQUIDAZIONE  
Del Comune di San Giovanni in Fiore (CS)  
Via Livorno  
87055 San Giovanni in Fiore (CS)



Oggetto: MODELLO DI ISTANZA DI AMMISSIONE ALLA MASSA PASSIVA -

Il sottoscritto \_\_\_\_\_  
in qualità \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ della ditta \_\_\_\_\_

Residente a \_\_\_\_\_ in via \_\_\_\_\_

Codice fiscale/Partita IVA \_\_\_\_\_

Recapito telefonico \_\_\_\_\_, indirizzo di posta elettronica \_\_\_\_\_

CHIEDE

L'ammissione alla massa passiva del proprio credito vantato nei confronti dell'Amministrazione Comunale di San Giovanni in Fiore:

per \_\_\_\_\_

dell'importo totale di € \_\_\_\_\_, maturato il \_\_\_\_\_

giusta fattura/e e/o altro documento attestante la sussistenza del credito, come di seguito descritte:

n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_ di € \_\_\_\_\_ per \_\_\_\_\_

n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_ di € \_\_\_\_\_ per \_\_\_\_\_

n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_ di € \_\_\_\_\_ per \_\_\_\_\_

Allega alla presente la seguente documentazione:

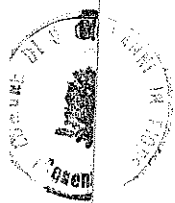
- Fotocopia documento di riconoscimento
- Fotocopie fatture
- Buoni d'ordine
- Bolle di consegna
- Atti interruttivi della prescrizione,- Titoli esecutivi - Altro

(eventuale): Dichiara altresì che il proprio credito è assistito da privilegio ai sensi dell'art. 2745 e seguenti del Codice Civile.

La domanda dovrà essere presentata in carta libera, direttamente al protocollo del Comune in orari di ufficio ovvero a mezzo raccomandata. Ovvero mediante posta elettronica certificata all'indirizzo: [osl.sangiovanniinfiore.cs@asmepec.it](mailto:osl.sangiovanniinfiore.cs@asmepec.it) entro il termine perentorio di sessanta giorni dalla data di pubblicazione dell'Avviso del 1° agosto 2014.

Data \_\_\_\_\_

(firma)





## CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il responsabile del Servizio certifica che, giusta relazione del Messo Comunale, copia della presente deliberazione è stata affissa all'Albo Pretorio Comunale il 01/08/2014 per rimanere <sup>60</sup>15 giorni consecutivi.

Dal Municipio,

**01** AGO. 2014

Il Responsabile del Servizio

\_\_\_\_\_

copia conforme all'originale

\_\_\_\_\_

Il Responsabile del Servizio

Ai sensi dell'articolo 3, quarto comma, della legge 7 agosto 1990, n. 241 è ammesso avverso il presente provvedimento, entro 60 giorni dalla notificazione, ricorso al T.A.R. di Catanzaro ovvero, in via alternativa, ricorso straordinario al Presidente della Repubblica da proporre entro 120 giorni dalla data di notificazione.

